

Приложение №2
к коллективному договору
МБОУ ДОД «ДШИ Рубцовского района»
на 2014-2017 годы

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Совета трудового коллектива
МБОУ ДОД
«ДШИ Рубцовского района»
Вострикова Н.С.

01.04.2014

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ ДОД
«ДШИ Рубцовского района»
Кирсанова С.В.
01.04.2014

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления надбавок и доплат стимулирующего характера
преподавателем и сотрудникам муниципального учреждения
дополнительного образования детей «Детская школа искусств
Рубцовского района»

Настоящее положение вводится в действие в соответствии с пунктом 5 Постановления Правительства Российской Федерации от 14 октября 1992 г. № 785 «О дифференциации в уровнях оплаты труда работников бюджетной сферы на основе Единой тарифной сетки», постановления Минтруда России от 4 марта 1993 г. № 48 « Об утверждении разъяснения «О порядке установления доплат и надбавок работникам учреждений, организации и предприятий, находящихся на бюджетном финансировании», постановления Правительства Российской Федерации № 609 от 26 июня 1995 г. «Об утверждении положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

I. УСЛОВИЯ И СРОКИ УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВОК И ДОПЛАТ

1.1. Настоящее положение разработано с целью материального стимулирования преподавателей и сотрудников МБОУДОД «Детская школа искусств Рубцовского района (далее – Учреждение) для повышения уровня образовательной, воспитательной, культурно-просветительной деятельности учреждения.

1.2. Доплаты и надбавки стимулирующего характера в целях социальной защищенности работников, в том числе за выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей работника, устанавливаются учреждением самостоятельно за счёт и в пределах имеющегося фонда оплаты труда с учётом выделенных бюджетных ассигнований. Размеры надбавок и доплат работников максимальными размерами не ограничиваются и определяются в зависимости от качества и объема работ, выполняемого ими.

1.3. Размеры надбавок и доплат устанавливаются на определённый срок (помесячно, на учебный год) дифференцированно в зависимости от рабочего времени, личного вклада каждого работника в повышении качества проводимых мероприятий, роста доходов учреждения.

1.4. Размеры надбавок и доплат директору учреждения определяет Учредитель. Размеры надбавок и доплат определяются в зависимости от качества и объема выполняемых работ и устанавливаются в пределах утвержденного надтарифного фонда и фонда экономии оплаты труда, не более чем на один год. Изменения размеров надбавок и доплат дополнительным соглашением вносятся в трудовой договор.

II. ВИДЫ НАДБАВОК И ДОПЛАТ

2.1. Директору и заместителям директора Учреждения надбавки устанавливаются:

- за работу школы в 2 смены – до 50% ставки должностного оклада;
- за сложность, интенсивность, ненормированность – до 100% ставки должностного оклада;
- за эффективную работу учреждения по профессиональной ориентации учащихся – до 50% ставки должностного оклада;

-за эффективную организационную работу, выраженную в достижении высоких результатов работы педагогического коллектива – до 50% ставки должностного оклада;

- за систематическую организацию учебно-методических, конкурсных мероприятий районного, зонального, краевого уровня на базе Учреждения- до 70% ставки должностного оклада;

- за эффективную работу по обеспечению материально- технической базы учреждения – до 50% ставки должностного оклада;

- за возложение дополнительных обязанностей ответственного по охране труда – до 40% ставки должностного оклада.

2.2. Заведующим отделениями Учреждения надбавка за руководство методическими объединениями устанавливается на учебный год по итогам работы отделения за предшествующий учебный год в размере от 10% до 30% ставки должностного оклада.

Надбавка за руководство методическим объединением вновь назначенному заведующему отделением устанавливается на учебный год в размере до 25% ставки должностного оклада.

2.3. Преподавателям Учреждения надбавки устанавливаются:

- за исследовательскую работу, разработку новых учебных курсов и планов, создание нового учебно-методического материала – до 30% ставки должностного оклада;

- за проведение экспериментальной работы и ведение образовательного процесса по новым учебным программам - до 15% ставки должностного оклада;

-за проверку письменных работ по теории музыки и сольфеджио – 5% ставки должностного оклада;

-за создание репертуарных сборников, переложений и аранжировок для различных музыкальных инструментов, ансамблей, оркестров, хоровых коллективов - до 20% ставки должностного оклада;

- за эффективную профессиональную ориентацию учащихся и подготовку их в высшие и средние специальные и профессиональные учебные заведения (преподавателям по профилирующим предметам) – 10% ставки должностного оклада;

- за подготовку лауреатов (I, II, III места) зональных конкурсов и фестивалей – 5% ставки должностного оклада;

- за подготовку лауреатов (I, II, III места) краевых конкурсов и фестивалей – 10% ставки должностного оклада;

- за подготовку лауреатов (I, II, III места) всероссийских и международных конкурсов и фестивалей – 20% ставки должностного оклада

- за художественное оформление мероприятий – до 20% ставки должностного оклада.

- К Дню учителя, к празднованию календарных дат.

2.4. Работникам хозяйственной службы Учреждения надбавки устанавливаются:

- за добросовестное выполнение работником должностных обязанностей.

- за увеличение объема работ в осенне-весенний период – до 30% ставки должностного оклада.

- за погрузочно-разгрузочные работы – до 20% ставки должностного оклада.

- за мелкий ремонт мебели, хозяйственного инвентаря и иного имущества Учреждения – до 50% ставки должностного оклада.

2.6. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличения объема выполняемых работ устанавливается при условии выполнения работником наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительной работы по одной и той же или другой профессии (должности) лишь в тех случаях, когда на соответствующий период, на который намечается совмещение должностей, на этих работников по фонду заработной платы имеется экономия фонда оплаты труда в связи с наличием вакантных должностей.

Доплата устанавливается в размере до 100% ставки должностного оклада при наличии экономии фонда оплаты труда.

2.7. Доплата за выполнение работником обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается ему без освобождения от своей основной работы на период отсутствия другого работника, в связи с болезнью, отпуском, командировкой и других причин с момента выполнения обязанностей временно отсутствующего работника.

Доплата устанавливается в размере до 50% ставки должностного оклада при наличии экономии фонда оплаты труда.

Доплата за совмещение профессий (должностей) не устанавливаются в тех случаях, когда совмещаемая работа предусмотрена в нормах трудовых затрат, обусловлена трудовым договором (входит в круг обязанностей работника) или поручается работнику в установленном законодательством порядке в связи с недостаточной загруженностью против действующих норм трудовых затрат по основной работе.

III. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВОК И ДОПЛАТ

3.1. Надбавка за высокие достижения в работе директору школы устанавливается Учредителем на основании приказа.

3.2. Конкретные размеры надбавок и доплат по вышеперечисленным основаниям преподавателям и сотрудникам Учреждения устанавливаются приказом директора по согласованию с Учредителем, в котором указывается вид, сроки (не более года) и размеры надбавок и доплат. Приказ доводится до сведения работника школы под роспись.

IV. ЛИШЕНИЕ ИЛИ УМЕНЬШЕНИЕ НАДБАВОК И ДОПЛАТ

4.1. Директору предоставляется право уменьшить или полностью отменить указанную надбавку или доплату при:

- ухудшении качества показателей по основной работе, обусловленной трудовым договором;

- нарушении « Правил внутреннего трудового распорядка»,

- отсутствии экономии фонда оплаты труда.

4.2. Учредителю предоставляется право уменьшить или полностью отменить надбавку или доплату директору Учреждения при:

- ухудшении качества показателей по основной работе, обусловленной трудовым договором;

- отсутствии экономии фонда оплаты труда.

4.3. Об уменьшении доплаты или надбавки работники должны быть предупреждены не менее, чем за 10 дней до дня выплаты надбавки или доплаты под роспись.

Настоящее Положение принято на общем собрании трудового коллектива МБОУ ДОД « Детская школа искусств Рубцовского района» Алтайского края _____ 2014 года и вступает в действие с момента утверждения директором.